



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA

SAULES SKOLA

Mākslu izglītības kompetences centrs
Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola

Reģ. Nr. 90000064918, Saules iela 8, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65424576, 20217446, e-pasts: saules.skola@saules.lv, www.saules.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

2025.gada 14.aprīlī

Nr.1.8/12

Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izstrādāta pamatojoties uz
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta 1.daļas 2.punktu
MK 03.09.2019.noteikumu Nr.416
“Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības, standartu
un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20.punktu
un 11.pielikuma 16.punktu un MK 02.06.2020.
noteikumu Nr.332 “Noteikumi par valsts profesionālās
vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu” 24.punktu.

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Mākslu izglītības kompetences centrs „Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola Saules skola” (turpmāk – skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā – Vērtēšanas kārtība) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību kursu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, kursu audzinātājiem elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klase). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA

5. Skola plāno un īsteno valsts vispārējās vidējās izglītības standartā un valsts profesionālās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
 - 5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamajam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
 - 5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.
6. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to kopējā skolas plānošanas dokumentā.
7. Līdz 15. septembrim mācību priekšmetu (kursu) vērtēšanas plāns, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, tematu, katram darbam piešķirto svaru, tiek publicēts E-klases sadaļā "Iestādes aktualitātes" un skolas mājas lapas sadaļā "Dokumenti".
8. Katra semestra sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus.
9. Plānoto summatīvās vērtēšanas darbu izglītojamais var rakstīt tikai tad, ja ir iegūts formatīvais vērtējums par šo tematu, kas tiek atspoguļots E-klasē.
10. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematu skaitam. 1. semestrī summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) ir ne mazāk kā viens, 2. semestrī summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) ir ne mazāk kā divi.
11. Izglītojamajam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotajā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos.
12. Pedagogs izglītojamā pēdējam kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir 70 % svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu, bet nepārsniedzot vērtējuma uzlabojumu 1 balles apjomā.
Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums. Kombinētais nobeiguma vērtēšanas darbs ir attiecināms uz vispārīzglītojošajiem mācību priekšmetiem
13. Izglītojamais piesakās kombinētā nobeiguma vērtēšanas darba rakstīšanai pie mācību priekšmeta skolotāja ne vēlāk kā trīs nedēļas pirms mācību gada noslēguma. Kombinētais nobeiguma vērtēšanas darbs tiek rakstīts ne vēlāk kā 2 nedēļas pirms mācību gada noslēguma.

14. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba vismaz vienu nedēļu iepriekš mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniežamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

15. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

IV MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU ATSPUGUĻOŠANA UN VĒRTĒŠANAS ORGANIZĒŠANA

16. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniežamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

17. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamā sasniežamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

18. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma summatīvās vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 26. punktā noteikto gadījumu. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).

19. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.

20. Summatīvajā vērtēšanā 1.-4.kursā vērtējumu izsaka ballēs (10 – "īzcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 26.1., 26.2. tabulu). Visiem summatīvajiem vērtējumiem tiek piešķirts vienāds svars.

21. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 1.-4.kursā

22. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:

- 22.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš izglītojamajam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);
- 22.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
- 22.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
- 22.4. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

23. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās skolā.

24. Ja izglītojamaais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

25. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamaais nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

26. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.

27. Summatīvi vērtēšanu **vispārizglītojošos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši 27.1. un 27.2. tabulai:

27.1. tabula Vērtēšanas tabula vispārizglītojošo mācību priekšmetu summatīvajai vērtēšanai										
Procenti	0-10 sākot no 0%	11-20 sākot no 11%	21-32 sākot no 21%	33-40 sākot no 33%	41-57 sākot no 41%	58-66 sākot no 58%	67-77 sākot no 67%	78-86 sākot no 78%	87-94 sākot no 87%	95-100 sākot no 95%
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

27.2. tabula
Kritēriju tabula vispārīzglītojošo mācību priekšmetu summatīvajai vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt		Turpina apgūt	Apguvis	Apguvis padziļināti
2.	Balles	1–2	3–4	5–6	7–8	9–10
3.	Apguves procenti	0–20 % sākot no 0%	21–40 % sākot no 21%	41–66 % sākot no 41%	67–86 % sākot no 67%	87–100 % sākot no 87%
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.	Izglītojamaais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojamaais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamaais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	

28. Summatīvo vērtēšanu **moduļos** vai **profesionālajos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši šai tabulai:

27.1. tabula Vērtēšanas tabula moduļu vai profesionālo mācību priekšmetu vērtēšanai										
Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei				Pietiekams kvalifikācijas ieguvei					
	zems ¹				vidējs ²	optimāls ³			augsts ⁴	
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1–14 sākot no 1%	15–29 sākot no 15%	30–44 sākot no 30%	45–59 sākot no 45%	60–67 sākot no 60%	68–75 sākot no 68%	76–83 sākot no 76%	84–91 sākot no 84%	92–96 sākot no 92%	97–100 sākot no 97%
	100 %									

29. Ja ārsta izziņā ir atzīmēts, ka izglītojamais ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad izglītojamajam ar fiziskajām aktivitātēm nav jānodarbojas, bet viņš apgūst mācību priekšmeta “Sports” teorētisko daļu. Atbrīvotajam izglītojamajam ir jānokārto pedagoga noteiktie pārbaudījumi un jāiegūst vērtējums (ņemot vērā atbrīvojuma saturu, laiku un apjomu). Atbrīvotajam izglītojamajam ir jābūt klāt sporta stundā.

30. Izglītojamā formatīvie vērtējumi nedrīkst ietekmēt izglītojamā summatīvos vērtējumus.

31. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.

32. Izglītojamā semestra vērtējums mācību priekšmetos, kuros nav skate-eksāmens, tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī iegūtos vērtējumus, piešķirot tiem vienādu svaru. Semestra vērtējums veidojas no vidējā **svērtā** aritmētiskā aprēķina. Vērtējumu ievada E-klases sadaļā I un/vai II semestra vērtējumi.

33. Profesionālajos mācību priekšmetos I un II semestra vērtējums ir eksāmena - skates vērtējums 10 ballu skalā. Skolotājs to ievada E-klasē.

34. Izglītojamais, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar kārtot skates-eksāmenus noteiktajos datumos un laikos, tiek pagarināts skates-eksāmena kārtšanas termiņš, skate-eksāmens ne ātrāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.

35. Noapaļojot semestra vidējo vērtējumu ballēs, jāvadās pēc principa, ja cipars aiz komata ir mazāks par 5- noapaļo uz leju, ja cipars aiz komata- 5 un vairāk, noapaļošana tiek veikta uz augšu.

36. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kārtība notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

37. Izglītojamo var pārcelt nākamajā kursā, ja visos vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursos, bet valodu jomā- vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī- gada vērtējums ir vismaz 4 (gandrīz viduvēji)- un visā profesionālajā saturā – vismaz 5 (viduvēji).

38. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā neparedzētos gadījumus izskata pedagoģiskās padomes sēdē.

V MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

39. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

40. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga izglītojamā vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

VI MĀCĪBU PRIEKŠMETA “VALSTS AIZSARDZĪBAS MĀCĪBA” SNIEGUMA VĒRTĒŠANA

41. Mācību priekšmeta “Valsts aizsardzības mācība” vērtēšana notiek saskaņā ar Mācību kursa “Valsts aizsardzības mācība” izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtību (22.08.2024. Nr.36-NOT).

VII MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PĀRSKATĪŠANA

42. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

43. Ja mācību gada noslēgumā vērtējums mācību priekšmetā (kursā) izšķiras vienas balles robežās, pedagogs piedāvā izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu, veicot kombinētu pārbaudes darbu. Par pārbaudes darba laiku informē izglītojamo ne vēlāk kā piecas dienas pirms darba norises.

44. Ja mācību gada noslēgumā, izglītojamais izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā, bet nepārsniedzot vērtējuma uzlabojumu 1 balles apjomā.

45. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais vērtējumu vēlas uzlabot vērtējumu vispārējās vidējās izglītības kursā, kurš turpinās arī nākamajā gadā, pedagogs piedāvā kombinētu darbu, kurā

izglītojamajam ir iespēja uzlabot vērtējumu vienā vai vairākos temata nobeiguma pārbaudes darbos. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu konkrētajā temata nobeiguma pārbaudes darbā, bet nepārsniedzot vērtējuma uzlabojumu 1 balles apjomā.

VIII NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

46. Atzīt par spēku zaudējušu 2024.gada 30.augustā apstiprināto „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”.

47. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2025.gada 15.aprīlī.

48. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagogiskās padomes lēmumu.

Direktore



I.Kokina

SASKAŅOTS

MIKC "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola
Saules skola" pedagogiskās padomes

14.04.2025. sēdē,

Protokols Nr. 5.5/2025-2