DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA

SAULES SKOLA

Mākslu izglītības kompetences centrs
Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola

Reģ. Nr. 90000064918, Saules iela 8, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65424576, 20217446, e-pasts: saules.skola@saules.lv, www.saules.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

2026.gada 20.oktobrī **Nr.1.8/32**

Izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izstrādāta pamatojoties uz
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta 1.daļas 2.punktu
MK 03.09.2019.noteikumu Nr.416
"Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības, standartu
un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem" 20.punktu
un 11.pielikuma 16.punktu un MK 02.06.2020.
noteikumu Nr.332 "Noteikumi par valsts profesionālās
vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu" 24.punktu.

I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Mākslu izglītības kompetences centrs „Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola Saules skola" (turpmāk – skola) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk tekstā – Vērtēšanas kārtība) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.

2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.

3. Ar vērtēšanas kārtību kursu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra mācību gada sākumā. Izglītojamais skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.

4. Skola nepilngadīgā izglītojamā likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, kursu audzinātājiem elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē). Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā.

II MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒŠANAS PLĀNOŠANA

5. Skola plāno un īsteno valsts vispārējās vidējās izglītības standartā un valsts profesionālās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. formatīvā vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamajam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

5.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamajam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

5.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu.

6. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs līdz 15. septembrim iepazīstina izglītojamos ar summatīvo vērtēšanas darbu veidiem, to skaitu, izpildes laiku un gada vērtējuma iegūšanas nosacījumiem mācību priekšmetā (kursā).

7. Plānoto summatīvās vērtēšanas darbu izglītojamais var rakstīt tikai tad, ja ir iegūts formatīvais vērtējums par šo tematu, kas tiek atspoguļots E-klasē.

8. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) atbilst tematu skaitam. 1. semestrī summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) ir ne mazāk kā viens, 2. semestrī summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) ir ne mazāk kā divi.

9. Izglītojamajam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi. Darbu norises laiku pedagogs fiksē E-klases pārbaudes darbu plānotājā mācību gada sākumā, koriģē (ja nepieciešams) ne vēlāk kā nedēļu pirms darba norises, atzīmējot to plānotājā un informējot izglītojamos.

10. Pirms katra temata nobeiguma vērtēšanas darba vismaz vienu nedēļu iepriekš mācību priekšmeta (kursa) pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.

11. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.

III MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU ATSPOGUĻOŠANA UN VĒRTĒŠANAS ORGANIZĒŠANA

12. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus un vienādus kritērijus.

13. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamā sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt izglītojamie, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

14. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma summatīvās vērtēšanas darbi ir obligāti, izņemot vērtēšanas kārtības 22. punktā noteikto gadījumu. Ja izglītojamais nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n"), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv").

15. Izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus atspoguļo procentos.

16. Summatīvajā vērtēšanā 1.-4.kursā vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. un 2. tabulu).Visiem summatīvajiem vērtējumiem tiek piešķirts vienāds svars.

17. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina izglītojamajam iespēju demonstrēt sniegumu atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 1.-4.kursā

18. Apzīmējumu „nv" (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja izglītojamais:
    18.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš izglītojamajam bija jāizpilda (apzīmējums – "n/nv");
    18.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis temata nobeiguma darbu;
    18.3. temata nobeiguma darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
    18.4. temata nobeiguma darba veikšanā izmantojis pedagoga neatļautu mākslīgā intelekta rīku atbalstu vai palīglīdzekli;
    18.5. temata nobeiguma darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus.

19. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu 1 mēneša laikā laikā kopš temata nobeiguma darba norises vai izglītojamā atgriešanās skolā.

20. Ja izglītojamais slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairāk nekā pusi no summatīvās vērtēšanas darbiem mācību priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot vienu summatīvo pārbaudes darbu par vairākiem tematiem.

21. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, izglītojamais nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā. Pedagogs E-klasē mācību priekšmetā (kursā) ievada apzīmējumu "nv".

22. Pedagogs var izmantot iegūtos mācīšanās pierādījumus un atbrīvot izglītojamo no temata nobeiguma darba vai darba daļas izpildes sakarā ar izglītojamā piedalīšanos ārpusskolas pasākumos, kas saistīti ar konkrēto mācību priekšmetu (kursu) un atspoguļo pierādījumus par mācību priekšmetā (kursā) paredzēto sasniedzamo rezultātu apguvi.

23. Summatīvi vērtēšanu **vispārizglītojošos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši 1. un 2. tabulai:

1. tabula

Vērtēšanas tabula vispārizglītojošo mācību priekšmetu summatīvajai vērtēšanai

Procenti	0-10 sākot no 0%	11-20 sākot no 11%	21-30 sākot no 21%	31-40 sākot no 31%	41-55 sākot no 41%	56-66 sākot no 56%	67-76 sākot no 67%	77-86 sākot no 77%	87-94 sākot no 87%	95-100 sākot no 95%
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. tabula

Kritēriju tabula vispārizglītojošo mācību priekšmetu summatīvajai vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis apdziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	procenti	0-10	11-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100
4.	Kritēriji										
4.1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2.	Atbalsta nepieciešamība	Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu.				Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu.		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu		Izglītojamais, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmienu un,	

				paņēmienu vai pierakstu.	ja nepieciešams, pielāgo to.
4.3.	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Izglītojamais demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Izglītojamais demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.

24. Summatīvo vērtēšanu **moduļos** vai **profesionālajos mācību priekšmetos** izsaka 10 ballu skalā atbilstoši 3. tabulai:

3. tabula

Vērtēšanas tabula moduļu vai profesionālo mācību priekšmetu vērtēšanai

Profesionālo kompetenču līmenis	Nepietiekams kvalifikācijas ieguvei				Pietiekams kvalifikācijas ieguvei					
	zems[1]				vidējs[2]	optimāls[3]			augsts[4]	
Vērtējums ballēs	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uzdevumu izpildes līmenis %	1–14 sākot no 1%	15- 29 sākot no 15%	30–44 sākot no 30%	45–59 sākot no 45%	60–67 sākot no 60%	68–75 sākot no 68%	76–83 sākot no 76%	84–91 sākot no 84%	92–96 sākot no 92%	97–100 sākot no 97%
	100 %									

25. Ja ārsta izziņā ir atzīmēts, ka izglītojamais ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad izglītojamajam ar fiziskajām aktivitātēm nav jānodarbojas, bet viņš apgūst mācību priekšmeta "Sports" teorētisko daļu. Atbrīvotajam izglītojamajam ir jānokārto pedagoga noteiktie pārbaudījumi un jāiegūst vērtējums (ņemot vērā atbrīvojuma saturu, laiku un apjomu). Atbrīvotajam izglītojamajam ir jābūt klāt sporta stundā.

26. Izglītojamā formatīvie vērtējumi nedrīkst ietekmēt izglītojamā summatīvos vērtējumus.

27. Izglītojamā mācību stundu kavējumi nedrīkst ietekmēt vērtējumu mācību priekšmetā.

28. Izglītojamā semestra vērtējums mācību priekšmetos, kuros nav skate-eksāmens, tiek izlikts, ņemot vērā visus semestrī iegūtos vērtējumus, piešķirot tiem vienādu svaru. Semestra vērtējums veidojas no vidējā **svērtā** aritmētiskā aprēķina. Vērtējumu ievada E-klases sadaļā I un/vai II semestra vērtējumi.

29. Profesionālajos mācību priekšmetos I un II semestra vērtējums ir eksāmena - skates vērtējums 10 ballu skalā. Skolotājs to ievada E-klasē.

30. Izglītojamais, kurš slimības vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nevar kārtot skates-eksāmenus noteiktajos datumos un laikos, tiek pagarināts skates-eksāmena kārtošanas termiņš, skate-eksāmens ne ātrāk kā divu nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā.

31. Noapaļojot semestra vidējo vērtējumu ballēs, jāvadās pēc principa, ja cipars aiz komata ir mazāks par 5- noapaļo uz leju, ja cipars aiz komata- 5 un vairāk, noapaļošana tiek veikta uz augšu.

32. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena vērtēšanas kārtība notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.

33. Izglītojamo var pārcelt nākamajā kursā, ja visos vispārējās vidējās izglītības mācību priekšmetu pamatkursos, bet valodu jomā- vismaz optimālajā mācību satura apguves līmenī- gada vērtējums ir vismaz 4 (gandrīz viduvēji)- un visā profesionālajā saturā – vismaz 5 (viduvēji).

34. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā neparedzētos gadījumus izskata pedagoģiskās padomes sēdē.

IV MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PAZIŅOŠANA

35. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 18.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

36. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc pilngadīga izglītojamā vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā izglītojamā veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

V MĀCĪBU PRIEKŠMETA "VALSTS AIZSARDZĪBAS MĀCĪBA" SNIEGUMA VĒRTĒŠANA

37. Mācību priekšmeta "Valsts aizsardzības mācība" vērtēšana notiek saskaņā ar Mācību kursa "Valsts aizsardzības mācība" izglītojamo mācību snieguma vērtēšanas kārtību (22.08.2024. Nr.36-NOT).

VI MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU UZLABOŠANA

38. Izglītojamajam ir tiesības mācību gada laikā uzlabot vismaz vienu, bet ne vairāk kā vienu trešdaļu no attiecīgajā mācību priekšmetā iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem.

39. Nosakot uzlabojamo summatīvo vērtējumu skaitu, vienu trešdaļu no iegūto summatīvo vērtējumu kopskaita noapaļo līdz veselam skaitlim saskaņā ar matemātiskās noapaļošanas principiem:

39.1. ja mācību gadā plānoti **četri vai mazāk** summatīvi vērtējamie darbi, skolēns var uzlabot viena darba summatīvo vērtējumu;
39.2. ja mācību gadā plānoti **pieci vai vairāk** summatīvi vērtējamie darbi, skolēns var uzlabot divu darbu summatīvos vērtējumus.

40. Ja summatīvais vērtējums veidojas ilgtermiņā no vairākām darba daļām, pakāpeniski veicot plānotos uzdevumus un tajos iegūtos punktus apkopojot kopvērtējuma tabulā, skolēnam ir iespēja uzlabot arī atsevišķas darba daļas rezultātu. Uzlabotajā darba daļā iegūtais rezultāts tiek ņemts vērā, nosakot summatīvā darba kopvērtējumu. Atsevišķas ilgtermiņa summatīvā darba daļas uzlabošana ir uzskatāma par attiecīgā summatīvā vērtējuma uzlabošanu.

41. Nedrīkst uzlabot semestra un mācību gada noslēguma vērtēšanas darbus un darbus, kur skolēns darba izpildes laikā (skates profesionālajos moduļos, dizainera asistenta darbu prakse, dizainera asistenta prakse, kvalifikācijas prakse, plenērs, pārspriedums, prezentācija, uzstāšanās, laboratorijas/ pētniecības darbs, projekts utt.) ir saņēmis no pedagoga atgriezenisko saiti (mutiski, rakstiski, %, SLA) ar mērķi uzlabot snieguma kvalitāti.

42. Ja skolēns summatīvajā darbā ir saņēmis "nv" 18.3., 18.4. un 18.5. apakšpunktā noteiktos gadījumos, šī darba atkārtota veikšana tiek uzskatīta par vienu no audzēkņa summatīvā vērtējuma uzlabošanas iespējām.

43. Uzlabot vērtējumu izglītojamais var **10 darba dienu laikā** pēc pārbaudes darba vērtējuma saņemšanas **vai semestra noslēgumā** uzlabošanai atvēlētajā laikā (skašu nedēlā, saskaņā ar mācību grafiku), par to 3 darba dienas iepriekš informējot pedagogu E-klases saziņā, norādot pārbaudes darba tēmu, kuru vēlas uzlabot.

44. Katru uzlabošanai izvēlēto summatīvo vērtējumu var uzlabot vienu reizi.

45. Ja izglītojamais, uzlabojot darbu, ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais augstākais vērtējums. Mācību kursa/moduļa pedagogs par iegūto zemāko vērtējumu informē izglītojamo un viņa likumiskos pārstāvjus E-klases pastā. Semestra beigās mācību kursa/moduļa pedagogs informē direktora vietnieku izglītības jomā par izglītojamajiem, kuri ir uzlabojuši vērtējumus.

VII MĀCĪBU SNIEGUMA VĒRTĒJUMU PĀRSKATĪŠANA

46. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, pēc vecāku vai pilngadīga izglītojamā rakstiska pieprasījuma skolas direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

VIII NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

47. Atzīt par spēku zaudējušu 2025.gada 14.aprīlī apstiprināto „Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību".

48. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026.gada 27.oktobrī .

49. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktore I.Kokina

SASKAŅOTS
MIKC "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola
Saules skola" Vispārizglītojošo mācību priekšmeti Metodiskās komisijas
20.10.2026. sēdē,
Protokols Nr. 2

SASKAŅOTS
MIKC "Daugavpils Dizaina un mākslas vidusskola
Saules skola" pedagoģiskās padomes
26.10.2026. sēdē,
Protokols Nr. 5.5/2026-5